

Pour faire face à son développement, Cell&Co recrute un(e) :

RESPONSABLE DE PROJETS (H/F)

L'entreprise

Rejoignez notre entreprise en forte croissance sur un marché porteur et participez à son développement.

Cell&Co BioServices est dédiée aux activités de biobanking et de gestion centralisée de prélèvements d'études cliniques, ainsi que de produits pharmaceutiques. Cell&Co assure ses activités dans le respect intégral de la chaîne du froid et des référentiels qualité correspondants (ISO 9001, NFS 96-900, BPC, BPL et BPF) et ce tout au long du cycle de vie des produits qui lui sont confiés : collecte, transport, réception, techniquage, stockage, analyse, réexpédition et destruction.

Fondée et dirigée par une équipe d'ingénieurs en génie biologique, Cell&Co est reconnue pour son dynamisme sur le développement et l'emploi de solutions innovantes en faveur d'une meilleure traçabilité et qualité des produits. Première éco-bio banque d'Europe, Cell&Co est également reconnue pour son excellente compétitivité et son implication pour un développement respectueux de l'environnement, de ses collaborateurs, de ses partenaires, ainsi que de ses clients.

Pour mieux connaître Cell&Co BioServices, rendez-vous sur le site web de l'entreprise : www.cell-and-co.com

Le poste à pourvoir

Directement rattaché(e) au Directeur des opérations, vous prenez en charge les opérations relatives à la gestion des projets (principalement études cliniques ou biobanking) sur lesquelles Cell&Co est missionnée par ses clients/prospects.

Principales missions

- Analyser les besoins exprimés par le client/prospect et la documentation relative associée (cahier des charges, appel d'offre, protocole clinique, etc.)
- Concevoir et élaborer des solutions techniques et financières en collaboration avec le client/prospect ainsi que les équipes commerciale et opérationnelle de Cell&Co
- Sélectionner des sous-traitants, négocier les conditions du contrat et contrôler la conformité des prestations réalisées
- Appuyer l'équipe commerciale dans les négociations relatives aux propositions commerciales transmises aux clients/prospects
- Participer aux rdv clients/prospects afin d'assurer la représentation technique de l'entreprise
- Assurer la mise en place du projet puis coordonner l'exécution des activités en lien étroit avec les parties prenantes du projet (sponsor, sous-traitants, etc.) et l'équipe opérationnelle de Cell&Co
- Suivre et contrôler l'avancement technique et la conformité contractuelle de réalisation du projet (suivi du budget et des engagements)
- Assurer le reporting des projets auprès de la direction, des clients et des autres parties prenantes

Missions complémentaires (selon profil)

- Participer aux congrès afin d'assurer la représentation technique et commerciale de l'entreprise
- Appuyer l'équipe commerciale dans ses démarches de prospection : identification et démarchage des prospects potentiels

Profil recherché

Qualités générales

- Organisation, méthode, logique et rigueur
- Excellent relationnel, sens du contact. Capacités d'écoute, d'adaptation et d'anticipation
- Capacités avérées à identifier les priorités, à prendre des initiatives et à assumer des responsabilités
- Aptitudes à travailler en autonomie et en équipe dans une entité de petite taille où « l'humain » est une valeur essentielle

Compétences et connaissances spécifiques

- Formation initiale Bac+2/+3 dans le domaine des sciences du vivant ou de la gestion de projet
- Expérience professionnelle d'au moins 2 ans en recherche clinique (ARC, TEC, Chef de projet clinique, etc.)**
- Compétences en gestion de fournisseurs et relationnel client
- Très bonne maîtrise de la langue française (orthographe, syntaxe) et bon niveau en anglais (lu, écrit et parlé)
- Bonne maîtrise des techniques de gestion de projet (planning, budget, contrôle de gestion)
- Parfaite maîtrise des outils informatiques de base dont Word, Excel et Power Point
- Capacité à recueillir et analyser les besoins métiers auprès du personnel opérationnel

Compétences et connaissances complémentaires constituant un plus

- Bonne maîtrise d'Access
- Aisance commerciale

Autres points clefs

- Contrat proposé : CDI avec période d'essai de 4 mois
- Statut : cadre
- Rémunération brute annuelle de départ sur base 40h/semaine : 30k€ (+/-3k€ selon expérience)
- Poste à pourvoir dans les meilleurs délais
- Lieu de travail : Clermont Ferrand (63)
- Formation et parcours d'intégration : assurés dès l'arrivée du (de la) candidat(e) retenu(e)

Avantages

- Télétravail jusqu'à 3 jours par semaine
- Tickets restaurants
- Accord d'intéressement
- Réductions / avantages Comité Entreprise (CPME63)
- Salle de pause, espace cuisine et terrasse (avec potager collaboratif)
- Mutuelle entreprise

Pour postuler :

Adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation + CV)
uniquement par e-mail à l'adresse suivante :

recrut@cell-and-co.com

Référence du poste à pourvoir : RdP_RH-01-23

Une fois réceptionné, votre dossier sera examiné dans les meilleurs délais.